

Madame, Monsieur,

Nous vous communiquons, selon vos souhaits, une documentation sur la formation "CAFERUIS" ainsi qu'un dossier de candidature.

Nous vous conseillons de consulter le site internet de l'INSTITUT MESLAY dans la rubrique CAFERUIS (social.meslay.org). Vous disposerez :

- de la plaquette de présentation du cycle de formation déclinant notamment les extraits du projet pédagogique (ci-joint au courrier),
- du règlement de sélection,
- du protocole d'allègement.

Les prochaines dates de sélection auront lieu :

Le mardi 22 mars 2022 de 8h30 à 17h30

Le mardi 5 avril 2022 de 8h30 à 17h30

L'épreuve de sélection comporte:

☞ **Un test écrit et un entretien de 45 minutes**

Afin d'organiser cette évaluation, nous vous demandons de nous retourner votre dossier de candidature accompagné de votre bulletin d'inscription **au plus tard trois semaines avant la date de sélection choisie.**

Ce dossier, pour être recevable, doit en outre être accompagné des pièces demandées :

- ✓ **lettre de motivation dactylographiée de 2 pages,**
- ✓ **copie des diplômes,**
- ✓ **CV,**
- ✓ **copie des attestations de travail,**
- ✓ **photo,**
- ✓ **chèque de 180 €**

Votre inscription définitive aux évaluations d'entrée vous sera confirmée par courrier, après examen de votre dossier. Si celui-ci n'était pas retenu, votre règlement vous sera retourné.

Le nombre maximum de candidats reçus à chaque session de sélection sera limité. Les dossiers seront enregistrés par ordre d'arrivée et nous nous réservons l'éventualité de clôturer les inscriptions avant la date mentionnée, ceci afin de satisfaire à nos critères de qualité en matière d'accueil.

Si vous le souhaitez, vous pouvez participer à des **réunions d'information** programmées certains samedis matins (voir sur notre site). Ces rencontres, organisées de **9h30 à 12h00** dans les locaux de l'INSTITUT MESLAY, ont pour objectifs de présenter l'Institut de Formation, de donner quelques indications relatives au cycle CAFERUIS et de répondre à vos questionnements. **Merci de confirmer votre présence à l'une de ces rencontres** en téléphonant au 02.51.48.84.84 ou par mël à s.clenet@meslay.org.

Nous restons à votre disposition pour tout renseignement complémentaire et vous prions de croire, Madame, Monsieur, à l'expression de nos salutations distinguées.

Marie-Paule BATTAS
Responsable de formation CAFERUIS



Bulletin de participation à adresser à :

INSTITUT MESLAY - Allée de Meslay - LA GUYONNIERE - 85600 MONTAIGU-VENDEE

FORMATION CAFERUIS

NOM et Prénom _____

Adresse _____



E-mail (écrire très lisiblement) _____

Participera à la prochaine session de sélection de la formation C.A.F.E.R.U.I.S :

Le mardi 22 mars 2022 de 8h30 à 17h30

Le mardi 5 avril 2022 de 8h30 à 17h30

Souhaite être reconvoqué(e) à une date ultérieure

Retire sa candidature

NB : Joindre un chèque de 180 € pour les frais d'évaluation

(Une attestation de paiement vous sera remise le jour des sélections)



Pour vous rendre à L'Institut Meslay en voiture :

- si vous venez de **Nantes**, prendre l'autoroute direction Bordeaux. Une vingtaine de km après le péage, prendre la sortie Montaigu. Traverser Montaigu. Suivre la direction Cholet- D 753 – A 2 kms après la sortie de Montaigu, prendre sur la droite une allée bordée de sapins. Meslay est situé à l'extrémité de l'allée, dans le parc.

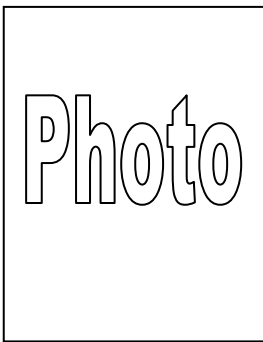
- si vous venez de la **Roche sur Yon ou de la Rochelle** : traverser Montaigu en suivant la direction de Cholet- D 753 – A 2 kms après la sortie de Montaigu, prendre sur la droite une allée bordée de sapins. Meslay est situé à l'extrémité de l'allée, dans le parc.

- si vous venez de **Cholet** : 4 kms après Treize-Septiers, prendre l'allée de sapins qui sera sur votre gauche.

* si vous utilisez un GPS, indiquez les coordonnées suivantes: «Meslay (La Guyonnière)»

Pour vous rendre à l'Institut Meslay en train : prendre un TER entre Nantes et Montaigu, puis un taxi à la gare de Montaigu (Meslay se trouve à 2 kms de la gare). Réservez si possible le taxi.

N° des taxis de Montaigu : 02.51.94. 28. 44 ou 06.11. 03. 96. 93



**Certificat d'Aptitude aux Fonctions d'Encadrement
Et de Responsable d'Unité d'Intervention Sociale**

Dossier de candidature

Date d'envoi du dossier _____

ETAT CIVIL

Civilité : Mme – Melle – M. Nom _____ Prénom _____

Nom de jeune fille _____

Adresse personnelle _____

CP- VILLE _____

☎ : _____ Mél : _____

Adresse professionnelle _____

CP - VILLE _____

☎ : _____ Mél : _____

SITUATION PERSONNELLE

Date et lieu de naissance _____

Situation de famille : Marié Célibataire Autre (préciser) _____

Nombre d'enfants : _____

Profession actuelle: _____

Etes-vous reconnu Travailleur Handicapé ? Oui Non (si oui fournir la notification)

Avez-vous déposé un dossier MDPH ? Oui Non

Nous vous remercions de bien vouloir nous adresser :

- Le dossier pré imprimé complété avec une photo d'identité
- Une lettre de motivations dactylographiée de 2 pages maxi :
 - expliquant la trajectoire professionnelle et les compétences développées,
 - mettant en évidence que la formation fait partie d'un projet professionnel,
 - faisant le point sur les compétences à acquérir ou à développer.
- Un curriculum vitae détaillé en joignant :
 - La photocopie des diplômes et attestations des principales formations continues,
 - La photocopie des certificats de travail.
- Un chèque de 180 € à l'ordre de l'Institut Meslay correspondant aux frais de traitement de dossier et de sélection.

Critère d'entrée en formation : (selon l'article 1 de l'Arrêté du 14 novembre 2016 modifiant l'Arrêté du 4 octobre 2016 et publié au JORF du 25 novembre 2016, alinéas 1 à 6)

Justifier d'un diplôme au moins de niveau 5 , délivré par l'Etat et visé à l'article L. 451-1 du code de l'action sociale et des familles	
Justifier d'un diplôme homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au moins de niveau 6	
Justifier d'un des diplômes d'auxiliaire médical de niveau 5 figurant au livre 3 de la quatrième partie du code de la santé publique et de deux ans d'expérience professionnelle . Aucune expérience professionnelle n'est exigée lorsque les candidats visés ici occupent une fonction d'encadrement hiérarchique ou fonctionnel dans tout organisme public, privé, associatif relevant du secteur de l'action sociale, médico-social, éducatif, santé ou de l'économie sociale et solidaire	
Justifier d'un diplôme délivré par l'Etat ou diplôme national ou diplôme visé par le ministre chargé de l'enseignement supérieur, sanctionnant un niveau de formation correspondant au moins à deux ans d'études supérieures ou d'un diplôme, certificat ou titre homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au niveau 5 et de trois ans d'expérience professionnelle dont six mois dans des fonctions d'encadrement (hiérarchique ou fonctionnel) réalisée dans tout organisme public, privé, associatif relevant du secteur de l'action sociale, médico-social, éducatif, santé ou de l'économie sociale et solidaire. Les candidats fournissent des attestations de leur (s) employeur (s) justifiant de fonctions et/ ou missions exercées permettant de valider les expériences professionnelles d'encadrement (hiérarchique ou fonctionnel)	
Justifier d'un diplôme de niveau 4 , délivré par l'Etat et visé par l'article L. 451-1 du code de l'action sociale et des familles, et de quatre ans d'expérience professionnelle dans les établissements et services sociaux et médico-sociaux définis à l'article L. 312-1 du code de l'action sociale et des familles.	
Justifier pour les candidats titulaires d'un diplôme délivré à l'étranger d'une attestation portant sur le niveau du diplôme dans le pays où il a été délivré. Cette attestation est délivrée, à la demande du candidat, par un centre habilité à cet effet.	

Allègements possibles : (sur les fondements de l'article 5 de l'arrêté du 8 juin 2004)

70 heures sur l'UF2 « expertise technique »	
28 heures sur l'UF4 « gestion administrative et budgétaire »	
210 heures sur la formation pratique	

Décision du comité de sélection :

FORMATION INITIALE

. Secondaire : jusqu'à quelle classe ? _____

. Supérieure : _____

Etablissements fréquentés	Date	Lieu	Diplôme obtenu ou niveau atteint

Pourquoi avez-vous choisi cette orientation et cette formation initiale ? Que vous a-t-elle permis d'acquérir ?

PS : Joindre OBLIGATOIREMENT la photocopie des diplômes obtenus ainsi qu'un curriculum vitae

FORMATION CONTINUE

(sessions de perfectionnement, stage de formation continue)

Intitulé des formations et lieux de formation	Durée en heures
•	
•	
•	
•	

Dans quels objectifs avez-vous réalisé cette formation continue ? Que vous a-t-elle apporté ?

PS : Joindre OBLIGATOIREMENT la photocopie des diplômes obtenus ainsi qu'un curriculum vitae

RESPONSABILITES ET ENGAGEMENTS EXTRA PROFESSIONNELS

. Indiquer les engagements que vous avez ou avez eus dans le cadre d'activités diverses (loisirs, mouvements, sports, sociales, civiques...)

. Qu'en avez-vous retiré personnellement ?

. Quels sont vos centres d'intérêts et les activités que vous exercez en dehors du travail ?

SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession actuelle : _____

Date d'entrée dans la profession : _____

Nom et adresse de l'employeur : _____

Activités exercées depuis votre entrée sur le marché du travail (C.V. simplifié)

Emploi occupé	Employeur	Date	Nature de l'activité

Durée totale de l'expérience professionnelle : _____ ans _____ mois

Inscription à Pôle Emploi : Si vous avez été inscrit à Pôle Emploi, indiquer les périodes :

de _____ à _____ soit _____ jours

de _____ à _____ soit _____ jours

de _____ à _____ soit _____ jours

RESPONSABILITES

. Dans l'activité que vous exercez actuellement, décrivez les fonctions que vous assurez et quelles activités principales vous réalisez.

. Dans le cadre des activités exercées jusqu'à ce jour, quel est le poste qui vous a le plus apporté au plan personnel et professionnel ? Expliquez :

PROJET PROFESSIONNEL

. Préciser le profil du poste recherché ou vos objectifs professionnels.

. Exprimer votre conception de l'encadrement au sein d'un établissement ou d'un service social.

. Préciser les atouts liés à votre PERSONNALITE qui vous semblent être les points appuis pour assumer une fonction de cadre intermédiaire.

. Préciser les atouts liés à votre EXPERIENCE qui vous semblent être des points d'appuis pour assumer une fonction de cadre intermédiaire.

. Qu'attendez-vous de la formation C.A.F.E.R.U.I.S.?

- au niveau du contenu

- au niveau du suivi et de la dynamique pédagogique

- au niveau du groupe de stagiaires en formation

Allègements Sollicités* : (sur les fondements de l'article 5 de l'arrêté du 8 juin 2004)

70 heures sur l'UF2 « expertise technique »	
28 heures sur l'UF4 « gestion administrative et budgétaire »	
210 heures sur la formation pratique	

Cochez la case si vous faites une demande d'allègement

DIVERS

. A quelle date souhaitez-vous entreprendre la formation ?

Prochaine promotion du mois de mai prochain ou année (préciser) _____

. Précisez le mode de financement choisi pour votre formation (à voir avec votre employeur) ?

Congé individuel de formation Oui Non

Plan de formation interne Oui Non

Autre (*préciser*) :

. Comment avez-vous connu la formation ?

Presse (*précisez*) : _____

Pôle Emploi, agence de : _____

Centre de Bilan de compétences (*précisez*) : _____

Internet

Forum

Relation personnelle

Autres (*préciser*) : _____